

INFORMAZIONI PERSONALI



Capogna Antonio

Viale Friuli 47/E, 70033 Corato (Italia)

+393476496876

antony.capogna@gmail.com

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

09/04/1991–30/06/1999

- agente di commercio
- responsabile presso agenzia di rappresentanza in settore alimentare
- Ariosto spa
- Ibis spa
- Duke spa
- Subagente Soresina
- Girani SRL

05/11/1990–05/11/1991

Stato Italiano, Bari (Italia)

- Carabiniere ausiliario

30/06/1999–alla data attuale

Impiegato d'ufficio

Maiora SRL, Corato (Italia)

- Sviluppo punti vendita
- Responsabile supermercato Molfetta
- Responsabile supermercato Terlizzi
- Sviluppo area clienti cash & carry
- Impiegato barriera casse cash&carry Corato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

12/09/1986–09/06/1989

Diploma Di Qualifica di elettricista installatore ed elettromeccanico

IPSIA archimede, andria (Italia)

- Impiantistica civile ed industriale
- disegno tecnico di impianti elettrici
- lavorazione ferro, torniture, saldature
- montaggio motori elettrici
- montaggio motori industriali
- Competenze basiche in inglese
- elettrotecnica ed elettronica

12/09/1999–09/06/2000

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE DILPOMA DI RAGIONIERE
PERITO COMMERCIALE

ATHENA, ORTANOVA (Italia)

- Ragioneria

- AMMINISTRATORE E LIQUIDATORE DI AZIENDE, PATRIMONI E SINGOLI BENI ;
- REVISORE DEI LIBRI OBBLIGATORI E FACOLTATIVI DELLE IMPRESE ED OGNI INDAGINE IN TEMA DI BILANCIO, DI CONTI , DI SCRITTURE E DI OGNI DOCUMENTO CONTABILE DELLE IMPRESE ;
- ESTENSORE DI PIANI DI CONTABILITA' PER AZIENDE PRIVATE E PUBBLICHE, RIORDINAMENTI DI CONTABILITA' PER RIORGANIZZAZIONI AZIENDALI

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A1	A1	A1
francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative -Predisposizione ai contatti interpersonali. Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza nell'ambito commerciale.

Competenze organizzative e gestionali - Importante capacità organizzativa e adattativa, nonché un forte spirito di collaborazione.

Competenze professionali -Attività di mediazione commerciale - Competenza nel cogliere e decifrare rapidamente il senso delle informazioni che ricevo - cercare nuovi potenziali clienti, al fine di ampliare il mercato di riferimento - attitudine a riconoscere possibili problemi o incertezze legate alle situazioni - Competenza nel cogliere e decifrare rapidamente il senso delle informazioni che ricevo.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

-Buona conoscenza di Windows, pacchetto office e internet explorer